



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL SIREȚEL



Sat Sirețel, Com. Sirețel, cod: 707455 SIREȚEL
Telefon; Fax: 0232.732.254

HOTĂRÂREA nr. 52 / 23.10.2025

privind înființarea și darea în folosință a Centrului Comunitar Integrat în Comuna Sirețel, jud. Iași, aprobarea organigramei și a Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Comunitar Integrat în Comuna Sirețel, jud. Iași

Având în vedere:

Ședința ordinară, în care s-a supus dezbaterii proiectul de hotărâre nr. 51/17.10.2025 și referatul de aprobare înregistrat sub nr. 6629 din 17.10.2025;

Raportul de specialitate nr. 6632 din 17.10.2025 întocmit de Compartimentul Asistență Socială – Ichim Crenguța;

Avizul Comisiei juridice, de disciplină, amenajarea teritoriului și urbanism;

Avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, protecția mediului și turism;

Avizul Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, muncă, protecție socială, protecția copilului, tineret și sport;

Art. 6, lit.i, ii, și art. 41, alin. 1 și 3 din Legea nr. 292/2011 a asistentel sociale;

Art. 20, alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

Art. 2, 3, 4 și art. 8, lit. c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară;

Art. 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competente exercitate de Ministerul Sănătății Publice;

Art. 20 din Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;

Ordinul 2931/2021 privind aprobarea Manualului Centrelor medicale integrate;

Art. 129, alin.1, alin. 2, lit.b și d și alin. 7 lit a, b și c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local al comunei Sirețel nr. 73/29.11.2021 privind aprobarea proiectului Centru Comunitar Integrat în Comuna Sirețel, jud. Iași;

Luând act de:

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor aferente investiției Centru Comunitar Integrat în Comuna Sirețel, jud. Iași, înregistrat cu nr.3130/29.04.2024;

Certificatul de edificare a construcției nr. 6252 din 10.10.2025;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă înființarea Centru Comunitar Integrat în Comuna Sirețel, județul Iași, ca entitate fără personalitate juridică;

Art. 2. Se aprobă darea în folosință a clădirii Centrului Comunitar Integrat în Comuna Sireșel, județul Iași;

Art. 3. Se aprobă organigrama Centrului Comunitar Integrat în Comuna Sireșel, jud. Iași, statul de funcții și statul de personal, conform Anexei nr. 1a și Anexa nr. 1b la prezenta hotărâre care fac parte integrantă din aceasta;

Art. 4. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Comunitar Integrat în Comuna Sireșel, județul Iași conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri se încredințează d-l primar Șpaiuc Gelu, prin intermediul compartimentelor de specialitate;

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, primarului comunei Sireșel, Prefectului Județului Iași, Compartimentului Achiziții publice, Compartimentului Asistență socială și reprezentantului cu publicarea pe site-ul primăriei.

Președinte de ședință,
Consilier local,
Prodan Neculai

Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar General al Comunei Sireșel
Bostan Vasile

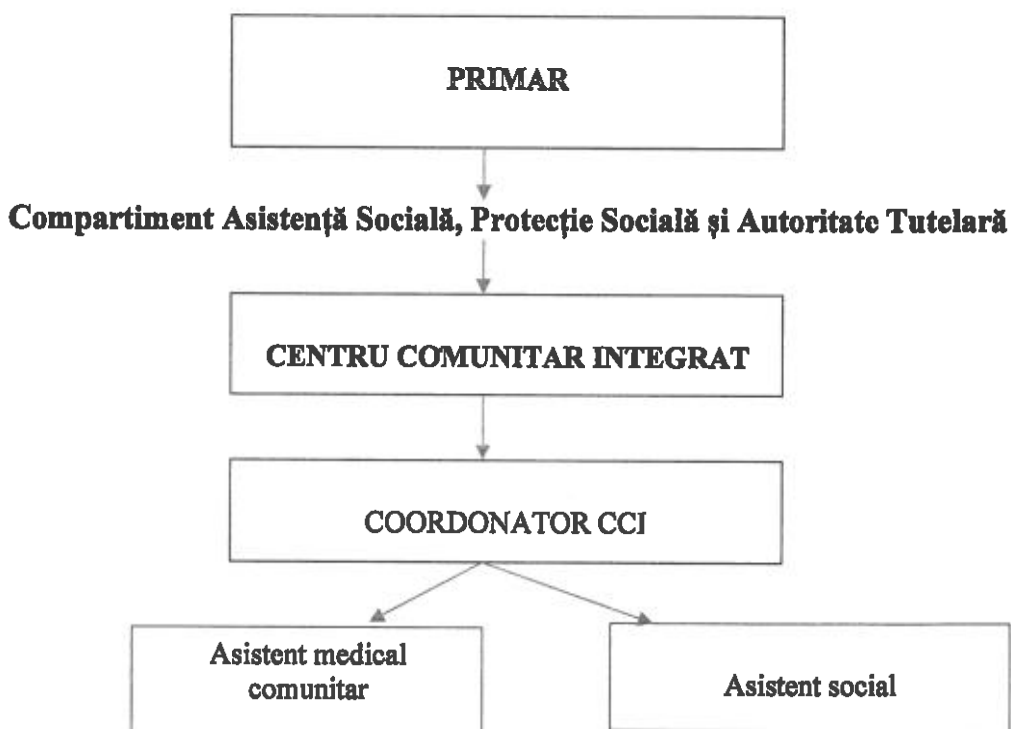


Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară din data de 23.10.2025, cu următoarele voturi: Total consilieri locali în funcție: 13, Prezenți: 12, Pentru: 11, Împotrivă : 0, Abțineri: 1.



Anexa nr. 1a la HCL nr. 52 / 23.10.2025

**CENTRUL COMUNITAR INTEGRAT
ORGANIGRAMA**



**Președinte de ședință,
Consilier local,
Prodan Neculai**

**Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar General al Comunei Sirețel
Bostan Vasile**





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI SIREȚEL
Tel. 0232/732251, fax 0232/732254,
www.primariasiretel.ro, e-mail primariasiretel@yahoo.com



STAT DE FUNCȚII AL CENTRULUI COMUNITAR INTEGRAT

Anexa nr. 1 b la HCL nr. 52/23.10.2025

Nr. Crt.	Numele, prenumele vacant/temporar vacant după caz	Cod	Structura	Funcții publice		Clasă	Grad profesional	Nivel studii	Funcții contractuale		Grad/Treptă Profesională	Nivel studii
				de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
I												
COMPARTIMENT CENTRU COMUNITAR INTEGRAT												
1	Vacant	325301	Asistent medical comunitar							Asistent medical comunitar		M
2	Vacant	263501	Asistent social		Consilier	I	Asistent	S				
3	Vacant	325301	Coordonator CCI							Coordonator CCI		S
				Ocupate	Vacante	Temporar vacanță	Total					
Funcții publice de execuție				0	1	0	1					
Funcții contractuale de execuție				0	2	0	2					
Nr. Total funcții în instituție				0	3	0	3					

Președinte de ședință,
Consilier local,
Prodan Neculai

Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar General al Comunei Sirețel
Bostan Vasile





Anexa nr. 2 la HCL nr. 52 din 23.10.2025

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CENTRULUI COMUNITAR INTEGRAT DIN SAT SIREȚEL, COMUNA SIREȚEL, JUDEȚUL IAȘI

ART. 1

Definiție

Regulamentul de organizare și funcționare este un document propriu al Centrului Comunitar Integrat denumit CCI aprobat prin hotărâre a consiliului local, în vederea asigurării funcționării acestuia, cu respectarea legislației care definește și reglementează centrele comunitare integrate: OUG nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată prin Legea 180/2017, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară.

ART. 2

Identificarea serviciului care poate fi furnizat în cadrul CCI

CENTRUL COMUNITAR INTEGRAT, cu sediul în sat Sirețel, comuna Sirețel, județul Iași, reprezintă cadrul în care își derulează activitatea echipa de asistență comunitară: asistent medical comunitar și asistent social, pentru abordarea integrată și rezolvarea problemelor medicale și sociale identificate pentru beneficiarii centrului.

Specialiștii din centrele comunitare integrate vor colabora cu autorități locale și centrale precum și cu organizațiile neguvernamentale care pot ajuta la soluționarea problemelor identificate.

Beneficiarii serviciilor centrului comunitar integrat sunt, cu prioritate, toate persoanele vulnerabile din punct de vedere medical, definite conform legislației specifice, precum și alte persoane cu probleme socio-economice, care au probleme de sănătate, prioritar, copii cu nevoi medico-socio-educative.

ART. 3

Scopul organizării, avizării și funcționării CCI și obiective specifice

Scopul principal al CENTRULUI COMUNITAR INTEGRAT este de a îmbunătăți indicatorii stării de sănătate a populației, ceea ce va permite realizarea activităților medicosociale necesare întreținerii vieții și asigurarea incluziunii sociale și reducerea sărăciei.

Obiective specifice:

- a) identificarea activă, în colaborare cu serviciul public de asistență socială, a problemelor medico-sociale ale comunității și, în special, ale persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile;
- b) facilitarea accesului populației, în special al persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, la servicii de sănătate și sociale;
- c) promovarea unor atitudini și comportamente favorabile unui stil de viață sănătos, inclusiv prin acțiuni de educație pentru sănătate în comunitate;
- d) participarea la implementarea de programe, proiecte, acțiuni și intervenții de sănătate publică adaptate nevoilor comunității, în special persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile;
- e) furnizarea de servicii de sănătate în limita competențelor profesionale legale ale personalului cu atribuții în domeniu.

ART. 4

Cadrul Legal de înființare, organizare și funcționare

Înființarea CENTRULUI COMUNITAR INTEGRAT se realizează conform prevederilor OUG nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară aprobată prin Legea 180/2017, cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, precum și metodologiei din Manualul Centrelor Comunitare Integrate, aprobat prin OMS 2931 din 2021, publicat în MO 1240 bis din 29.12.2021.

ART. 5

Beneficiarii CENTRULUI COMUNITAR INTEGRAT și condițiile de accesare a serviciilor

Beneficiarii serviciilor și activităților furnizate în centrul comunitar integrat sunt categoriile reglementate conform prevederilor art. 7 din OUG nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarii centrului comunitar integrat primesc servicii de asistență medicală comunitară indiferent de statutul de asigurat sau neasigurat în sistemul de asigurări sociale de sănătate.

ART. 6

Drepturile și obligațiile beneficiarilor

Persoanele beneficiare în cadrul CENTRULUI COMUNITAR INTEGRAT au următoarele drepturi:

- a) Să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- b) Să fie informați asupra situațiilor de risc, precum și asupra drepturilor sociale.

Persoanele beneficiare au următoarele obligații:

- c) Să respecte programul privind ordinea și liniștea în incinta imobilului, în intervalele orare reglementate legal;
- d) Să se comporte civilizată atât cu ceilalți beneficiari cât și cu personalul Centrului Comunitar Integrat nefiind tolerate comportamentele discriminatorii, antisociale, agresive, violente și limbaj vulgar.
- e) Să păstreze în bune condiții curățenia în spațiile comune, a zugrăvelii interioare și a altor bunuri comune.

ART. 7

Activități desfășurate la nivelul centrului

Principalele activități și atribuții ale echipei comunitare în cadrul Centrului Comunitar Integrat sunt următoarele :

- Identifică familiile cu risc crescut din cadrul comunității;
 - Determna nevoile medico-sociale ale populației cu risc;
 - Realizează catagrafia populației din colectivitatea locală din punctul de vedere al determinanților stării de sănătate și identifică gospodăriile cu persoanele vulnerabile și/sau cu risc medicosocial din cadrul comunității, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vârstă fertilă;
 - Semnalează medicului de familie persoanele vulnerabile din punct de vedere medical și social care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială la serviciile medicale necesare, conform competențelor profesionale;
 - Participă în comunitățile în care activează la implementarea programelor naționale de sănătate, precum și la implementarea programelor și acțiunilor de sănătate publică județene sau locale pe teritoriul colectivității locale, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic;
-

- Furnizează servicii de sănătate preventive și de promovare a comportamentelor favorabile sănătății copiilor, gravidelor și lăuzelor, cu precădere celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, în limita competențelor profesionale;
 - Furnizează servicii medicale de profilaxie primară, secundară și terțiară membrilor comunității, în special persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială, în limita competențelor profesionale;
 - Promovează activități pentru menținerea stării de sănătate a populației și stimulează acțiuni destinate protejării sănătății;
 - Planifica și monitorizează programe de sănătate;
 - Vizitează la domiciliu lăuzele, recomandând măsurile necesare de protecție a sănătății mamei și nou născutului;
 - Administrează tratamente, în limita competențelor profesionale, conform prescripției medicului de familie sau a medicului specialist, cu respectarea procedurii de manipulare a deșeurilor medicale, respectiv depozitarea deșeurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor prescrise de medic; ține evidența administrării manevrelor terapeutice, în limita competențelor profesionale;
 - Anunță imediat medicul de familie sau serviciul județean de ambulanță, atunci când identifică în teren un membru al comunității aflat într-o stare medicală de urgență;
 - Supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc, - și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;
 - Realizează managementul de caz în cazul bolnavilor cu boli rare, în limita competențelor profesionale, conform modelului de management de caz, adoptat prin ordin al ministrului sănătății, în termen de 180 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice;
 - Supraveghează tratamentul pacienților cu tuberculoză și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, în limita competențelor profesionale;
 - Pentru pacienții cu tulburări psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sănătate mintală din aria administrativ-teritorială, ca parte a echipei terapeutice, în limita competențelor; identifică persoanele cu eventuale afecțiuni psihice din aria administrativ-teritorială, le informează pe acestea, precum și familiile acestora asupra serviciilor medicale specializate de sănătate mintală disponibile și monitorizează accesarea acestor servicii; notifică imediat serviciile de
-

urgență (ambulanță, poliție) și centrul de sănătate mintală în situația în care identifică beneficiari aflați în situații de urgență psihiatrică; monitorizează pacienții obligați la tratament prin hotărâri ale instanțelor de judecată, potrivit prevederilor art. 109 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare și notifică centrele de sănătate mintală și organele de poliție locale și județene în legătură cu pacienții noncomplanți;

- În localitățile fără personal medical din cadrul asistenței medicale școlare efectuează triajul epidemiologic în unitățile școlare la solicitarea DSPJ, în limita competențelor profesionale;
 - Identifică, evaluează și monitorizează riscurile de sănătate publică din comunitate și participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;
 - În cazul unei probleme sociale se va lua legătura cu serviciul social din primărie și din alte structuri;
 - Elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația online AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;
 - Desfășoară activitatea în sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor medicosocioeducaționale ale persoanelor vulnerabile;
 - Participă la realizarea planului comun de intervenție al echipei comunitare integrate/planului de servicii, conform legislației în vigoare, din perspectiva serviciilor de sănătate, și coordonează implementarea intervențiilor integrate dacă prioritatea de intervenție este medicală și de acces la serviciile de sănătate; participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectivă medicală și a serviciilor de sănătate;
 - Realizează alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile/aflăte în risc, în limita competențelor profesionale.
 - Supraveghează în mod activ starea de sănătate a sugarului și copilului mic;
 - Promovează alăptarea și practicile corecte de nutriție;
-

- Participa, in echipa, la desfasurarea diferitelor actiuni colective, pe teritoriul comunitatii: vaccinari, programe de screening populational, implementarea programelor nationale de sanatate;
 - Participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;
 - Indruma toti contactii depistati pentru controlul periodic;
 - Semnaleaza medicului de familie cazurile suspecte de boli transmisibile constatate cu ocazia activitatilor in teren;
 - Viziteaza sugarii cu risc medico-social tratati la domiciliu si urmareste aplicarea masurile terapeutice recomandate de medic;
 - Identifică persoanele, cu precădere copiii diagnosticați cu boli pentru care se ține o evidență specială, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc., și le îndrumă sau le însoțesc, după caz, la medicul de familie și/sau serviciile de sănătate de specialitate;
 - Identifica persoanele neinscrise pe listele medicilor de familie si contribuie la inscrierea acestora;
 - Preia din maternitate si supravegheaza activ nou nascutii ale caror mame nu sunt pe listele medicilor de familie sau din zone in care nu exista medici de familie;
 - Organizeaza activitati de consiliere si demonstratii practice pentru diferite categorii populationale;
 - Colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate în risc din punct de vedere medical, economic sau social; identifică persoanele de vârstă fertilă; disemineaza informatii specifice de planificare familiala si contraceptie;
 - Identifică și notifică autorităților competente cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistenței medicale comunitare;
 - Informează, educă și conștientizează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și implementează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos împreună cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, iar pentru aspectele ce țin de sănătatea mintală, împreună cu personalul din cadrul centrelor de sănătate mintală;
-

ART. 8

Structura organizatorică și numărul de posturi

- (1) Echipa Comunitară conform HG 324/2019 - Asistentul Social și Asistentul Medical Comunitar.
- (2) Centrul Comunitar Integrat are un număr de 3 posturi conform HCL nr. 52 din 23.10.2025, respectiv:
 - a) Coordonator CCI
 - b) Asistent medical comunitar
 - c) Asistent social
- (3) Pe lângă personalul menționat la pct (1) CCI prin UAT Sirețel a încheiat contracte de colaborare cu Cabinetul de Medicină de Familie Sirețel și un contract de voluntariat cu un asistent medical generalist.
- (4) CCI funcționează în colaborare cu personalul Compartimentului de asistență socială din cadrul UAT Sirețel.

ART . 9

Atribuții și responsabilități

CCI este o structură fără personalitate juridică aflată în subordinea Compartimentului de Asistență Socială al primăriei comunei Sirețel, județul Iași.

(1) Atribuțiile coordonatorului CCI :

- Planifică și coordonează înființarea și dezvoltarea centrului multifuncțional și derularea de activități medico-sociale;
 - contribuie la identificarea, implicarea și menținerea legăturii cu beneficiarii (copii/părinți/îngrijitori din grupul țintă) pentru asigurarea participării lor la activitățile specifice de informare, consiliere și dezvoltare personală desfășurate la nivelul centrului;
 - păstrează legătura cu echipele locale din comunele limitrofe afiliate, pentru identificarea, referirea și înregistrarea beneficiarilor, transmiterea documentelor relevante referitoare la cazuri, lucrând în colaborare cu coordonatorii județeni ai DSP și DGASPC;
 - este responsabil pentru obținerea acordurilor beneficiarilor (părinți/tutori/copii) pentru utilizarea datelor personale, și în general pentru asigurarea siguranței copiilor pe parcursul activităților din cadrul CCI (politica de safeguarding).
-

- comunică cu celeritate coordonatorilor județeni/promotorului de proiect UNICEF/coordonatorilor din cadrul CJ/coordonatorilor partenerilor problemele apărute în desfășurarea activităților din cadrul CCI și colaborează cu aceștia pentru identificarea soluțiilor;

-colaborează îndeaproape cu Primăria în vederea asigurării administrării în bune condiții a clădirii în care CCI își desfășoară activitatea.

Angajații vor desfășura activitatea în așa fel încât să nu se expună la pericole de accidentare sau îmbolnăvire profesională persoana proprie sau alți angajați, în conformitate cu pregătirea și instruirea în domeniul protecției muncii primită de la angajatorul său; în acest scop angajatul are următoarele obligații :

- a) Să-și însușească și să respecte normele și instrucțiunile de protecție a muncii și măsurile de aplicare a acestora.
- b) Să aducă la cunoștința de îndată angajatorului accidentele de muncă suferite de propria persoană sau de alți angajați.
- c) Să coopereze cu persoanele cu atribuții specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, atât timp cât este necesar, pentru realizarea oricărei sarcini sau cerințe impuse de autoritate competentă pentru prevenirea accidentelor și bolilor profesionale.
- d) Să informeze de îndată angajatorul despre orice deficiență constatată sau eveniment petrecut.

ART . 10

Finanțarea serviciului

- (1) Centrul Comunitar Integrat este finanțat prin P.O.R., Fonduri Europene, Fonduri Guvernamentale și Buget Local.

ART . 11

Dispoziții tranzitorii și finale

1. Fiecărui beneficiar i se aduce la cunoștință prezentul regulament.
2. Evenimentele importante, abaterile de la dispozițiile prezentului regulament sunt consemnate de către coordonatorul CCI, iar acesta va informa conducerea UAT care va lua măsuri în consecință
3. Prezentul regulament intră în vigoare odată cu aprobarea acestuia de către Consiliul Local al comunei Sirețel, județul Iași.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Prodan Neculai**



**Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar General al Comunei Sirețel
Bostan Vasile**